

附件 5

上海市中小学校依法治校年度报告表 (2019-2020 学年)

学校名称 上海市徐汇区第一中心小学

申报类别 上海市依法治校标准校
上海市依法治校示范校

法定代表人 陆培贤

联系方式 64371834

填表日期 2020.12

上海市教育委员会制表

二〇一七年七月

填表说明

一、本年度报告制表以教育部《依法治教实施纲要（2016-2020年）》《全面推进依法治校实施纲要》等文件为依据，并选取主要内容形成“填写要点”，请根据填写要点逐项进行填写；根据学校实际情况及办学特色，填写内容可以超出“填写要点”的范围。

二、请以简述的形式进行填写，并注意填写内容的量化、要素化，突出重点，避免空洞、宏观的长篇累牍，如报告校内规章制度及相关机制建设，应直接体现文件名称、文号及发文日期，并择要点及特点进行概述。

三、本年度报告制表涉及机制建设等部分内容为常规性填写栏目，学校在首次填写时应当逐项填写，在之后年度中可仅就本年度具体情况予以更新。

四、本表格可附页，对于表格内未尽事宜或需要进一步补充说明的事项，学校可以以附件形式提交。

五、教育行政部门可能根据学校填报情况要求学校提交补充支撑材料。

所有纸质版材料一式2份，并提交电子版供教育行政部门存档。

具体内涵	填写内容及填写要点
1. 学校建章立制情况	
1.1 章程建设及实施情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校现行的章程于 <u>2019</u> 年 <u>4</u> 月 <u>1</u> 日经核准。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有 / <input type="checkbox"/> 未设 专门机构推进章程实施工作。 ● 学校章程 <input checked="" type="checkbox"/> 已经 / <input type="checkbox"/> 没有 向社会公开，接受校内外监督。（请注明公开方式：<u>网站公示</u>）
1.2 配套制度建设情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请注明相关类别校内规章制度的数量，教育教学类（17）、资产财务类（12）、人事管理类（7）、学生招生类（2）、后勤保障类（27）、安全管理类（17）、其他（请注明类别及数量：<u>学校党支部管理和工会管理制度（14）</u>） 如有直接涉及依法治校的相关校内文件，请列举相关文件名称及文号：_____。
1.3 实施及保障机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 为使校内规章制度与章程相配套，学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已全部形成 / <input type="checkbox"/> 已部分形成 / <input type="checkbox"/> 未形成 规范的立、改、废流程，涵盖 <input type="checkbox"/> 意见征询机制、<input type="checkbox"/> 合法合规审查机制、<input checked="" type="checkbox"/> 公开与公示机制、<input checked="" type="checkbox"/> 跟踪与评估机制、<input checked="" type="checkbox"/> 规章汇编机制、<input checked="" type="checkbox"/> 档案保管机制、<input type="checkbox"/> 其他（请注明：_____）等。 ● 章程制定并实施后，本年度以章程为依据，新发布校内规章制度 <u>7</u> 件，修改 <u>10</u> 件，废止 <u>2</u> 件。
2. 学校内部治理结构情况	
2.1 决策机制	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有 明确界定校内不同事务的决策权，<input checked="" type="checkbox"/> 有 / <input type="checkbox"/> 没有 明确决策机构的职权和议事规则。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 设有 / <input type="checkbox"/> 未设 校内重大事项的集体决策和论证评估等机制，请简要描述。 <u>“三重一大”制度，党组织参与重大事件决策制度、教代会制度</u> ● 学校重大决策前，<input checked="" type="checkbox"/> 已经 / <input type="checkbox"/> 尚未 建立公开征求意见制度。 ● 学校做出的重大决策，<input checked="" type="checkbox"/> 已经 / <input type="checkbox"/> 尚未 建立公示等监督制度。
2.2 教职工代表大会建设	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 已设有 / <input type="checkbox"/> 未设 教职工（代表）大会，本年度教职工（代表）大会召开会议 <u>3</u> 次，本校教职工（代表）大会在本年度实际履行的职权： <input checked="" type="checkbox"/> 听取学校章程草案的制定和修订情况报告，提出修改意见和建议（请注明具体内容或文件名称：<u>《2019年—2023年徐汇区第一中心小学学校五年发展规划》、《徐汇区第一中心小学2020年教师补充医疗保险实施方案》和《徐汇区第一中心小学2020年绩效工资实施方案》</u>）； <input checked="" type="checkbox"/> 听取学校发展规划、教职工队伍建设、教育教学改革、校园建设以及其他重大改革和重大问题解决方案的报告，提出意见和建议（请注明具体内容或文件名称：<u>《2019年—2023年徐汇区第一中心小学学校五年发展规划》</u>）； <input checked="" type="checkbox"/> 听取学校年度工作、财务工作、工会工作报告以及其他专项工作报告，提出意见和建

4.1 招生监督	<ul style="list-style-type: none"> ● 为保障招生工作公平、公开、公正、规范开展，学校<input checked="" type="checkbox"/>已设立/<input type="checkbox"/>未设立 相关监督小组，<input checked="" type="checkbox"/>已设立/<input type="checkbox"/>未设立 相关监督投诉电话，请简要描述学校招生监督工作机制的主要举措和本学年成效。 <u>学校成立招生领导小组，根据上级精神制定《徐汇区第一中心小学二〇二〇一九年招生计划》，召开招生工作会议，认真学习市教委和区教育局文件精神，规范招生入学秩序和办学行为，在学校全体教师的共同努力下严格按上级招生要求，保证学校招生工作的规范有序，招生工作顺利完成。</u>
4.2 教育教学情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input type="checkbox"/>设有/<input checked="" type="checkbox"/>没有 涉外或其他需经审批或需特殊资质的课程或项目，请就是否符合相关标准或规定进行说明。 <u>我校严格按照市教委课程标准设置，没有涉外或其他需经审批或需特殊资质课程或项目。</u> ● 学校本年度师生有偿补课事项（本项幼儿园无需填写）： <input checked="" type="checkbox"/>已开展/<input type="checkbox"/>未开展 专项检查，其中<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 校方组织学生参加有偿补课（请注明参与有偿补课的学生人次：<u>0</u>人，<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 校方将教育教学设施或学生信息给校外培训机构进行有偿补课，<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 在职教师组织、推荐、诱导学生进行校内外有偿补课，<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 在职教师参加第三方组织的有偿补课，或为第三方介绍生源、提供信息。学校<input checked="" type="checkbox"/>已公开/<input type="checkbox"/>未公开 师生有偿补课投诉渠道。学校<input type="checkbox"/>涉及/<input checked="" type="checkbox"/>未涉及 向社会办学机构提供场所和设施举办针对中小学生的各类有偿培训班。
4.3 财务资产管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 明确的收费、退费的标准及具体办法（请注明文件名称：<u>上海市徐汇区学生明白交费卡、徐汇区第一中心小学收退费管理制度</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 资产登记、建账、管理的资产管理规范（请注明文件名称：<u>徐汇区第一中心小学财产物资管理制度</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已制定/<input type="checkbox"/>未制定 其他财务资产管理相关的内部控制制度（请注明文件名称：<u>1.党支部参与重大事项决策实施细则 2.学校预算管理制度 3.物资财产管理 4.财务管理审批监督制度</u>）。
4.4 校务信息公开	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已设/<input type="checkbox"/>未设 专兼职信息公开岗位（请注明具体名称：<u>网管</u>），<input checked="" type="checkbox"/>已形成/<input type="checkbox"/>未形成 信息公开具体的机制和工作方案（本项幼儿园无需填写，请注明文件名称：<u>《信息公开制度》</u>）。 ● 请简要描述信息公开的途径与方式（<u>公示栏、网络、微信公众号</u>）。 ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已编制/<input type="checkbox"/>未编制 信息公开的指南与目录，已公开以下信息类别： 基本情况：<input checked="" type="checkbox"/>历史沿革、<input checked="" type="checkbox"/>办学性质、<input checked="" type="checkbox"/>办学地点、<input checked="" type="checkbox"/>办学规模、<input checked="" type="checkbox"/>办学基本条件、<input checked="" type="checkbox"/>机构职能、<input checked="" type="checkbox"/>联系方式； 建章立制情况：<input checked="" type="checkbox"/>学校现行规章制度，<input type="checkbox"/>办事流程； 规划计划：<input checked="" type="checkbox"/>学校发展规划、<input type="checkbox"/>年度工作计划及其执行情况； 招生考试和学生管理：<input checked="" type="checkbox"/>学校招生的计划、范围、对象，<input checked="" type="checkbox"/>学生学籍管理规定，<input type="checkbox"/>学生评优奖励办法，<input type="checkbox"/>非义务教育阶段学校的报考条件、录取办法，<input type="checkbox"/>奖学金、助学贷款、助

	<p>学金、勤工俭学和学费减免的申请条件、审批程序和结果；</p> <p>财务管理：<input checked="" type="checkbox"/>学校收费的类别、项目、标准、依据、范围、计费单位和批准机关，<input checked="" type="checkbox"/>收费监督电话，<input checked="" type="checkbox"/>学校预算情况，<input type="checkbox"/>学校数量较多的物资采购、基本建设与维修、房产承包与租赁等的招投标结果及实际执行情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校经费收支情况，学校资产和受赠物的管理使用情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校部门预算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校部门决算情况，<input checked="" type="checkbox"/>学校“三公经费”预算情况；</p> <p>教育教学：<input type="checkbox"/>学校教学科研工作的有关规定，<input checked="" type="checkbox"/>教学与科研成果评选，<input checked="" type="checkbox"/>课程设置方案，<input checked="" type="checkbox"/>教学计划及执行情况；</p> <p>师资队伍：<input checked="" type="checkbox"/>师资数量及结构，<input type="checkbox"/>学校教职工招聘、职称评聘、职务晋升、评优的条件、程序、结果及争议解决办法，<input checked="" type="checkbox"/>绩效考核及绩效工资分配办法，<input checked="" type="checkbox"/>教师培训情况；</p> <p>其他：<input checked="" type="checkbox"/>学生住宿、用餐、组织活动等服务事项及安全管理情况，<input type="checkbox"/>自然灾害、传染病等涉及师生安全的突发公共事件应急预案及处置情况；<input type="checkbox"/>其他：_____。</p>
<p>5. 依法保障师生合法权益情况</p>	
<p>5.1 教师权益维护</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已建立/<input type="checkbox"/>部分建立/<input type="checkbox"/>未建立权利义务明确的教师及其他教职员工聘用制度；民办学校<input checked="" type="checkbox"/>已根据/<input type="checkbox"/>未根据工会相关法律法规建立集体劳动合同制度，并请描述涉及教师工资、福利、社会保险等方面的标准及制度。 <u>《2019年—2023年学校五年发展规划》、《徐汇区第一中心小学2020年教师补充医疗保险实施方案》和《徐汇区第一中心小学2020年绩效工资实施方案》</u> ● 关于教师发展，学校已建立涉及 <input checked="" type="checkbox"/>教师职务职称评聘、<input checked="" type="checkbox"/>继续教育（培养培训）、<input checked="" type="checkbox"/>奖惩考核、<input type="checkbox"/>其他（请注明：_____）等方面的标准（机制）及制度，请列举相关文件名称及文号。 <u>《教师一月师德规范记录表》、《师德考核评估》、《师德承诺书》</u> ● 学校设有 <input checked="" type="checkbox"/>教师申诉或调解委员会（该委员会成员 <input checked="" type="checkbox"/>经过/<input type="checkbox"/>未经过 教职工代表大会认可），<input type="checkbox"/>其他救济机制（请注明：_____）及相关申诉或调解规则，对教师与学校发生的纠纷或意见进行调处，做出申诉结论或者调解意见。
<p>5.2 学生权益保障</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已设有/<input type="checkbox"/>未设相对独立的学生申诉处理机构（请注明：<u>教导处德育部门</u>）及申诉规则，学生在获得处分前<input checked="" type="checkbox"/>有/<input type="checkbox"/>没有 陈述与申辩的机会，学校<input checked="" type="checkbox"/>允许/<input type="checkbox"/>不允许学生聘请代理人参加申诉，<input checked="" type="checkbox"/>明确/<input type="checkbox"/>不明确 处分的期限与后果。对未成年学生，<input checked="" type="checkbox"/>听取/<input type="checkbox"/>不听取 其法定监护人的意见。（本项幼儿园无需填写） ● 学校<input checked="" type="checkbox"/>已购买/<input type="checkbox"/>未购买以校方责任险为核心的校园保险（请注明：<u>学生意外险</u>）。 ● 请描述涉及学生的安全和伤害事故应急处理机制及主要做法；涉及学校安全管理制度建设的整体情况（列明相关文件名称），以及学生（家长）安全教育的主要做法及成效；学校教师师德建设的主要做法及成效。 <u>在学校安全工作领导小组的指导下，学校以制度为依据，形成齐抓共管、人人有责、</u>

6.3 学生 普法教育	<ul style="list-style-type: none"> ● 学校 <input type="checkbox"/> 已编写 / <input checked="" type="checkbox"/> 未编写 校本教材（本项幼儿园无需填写）。 ● 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 系统开展 / <input type="checkbox"/> 偶尔开展 / <input type="checkbox"/> 未开展 普法活动，请描述学生接受普法教育的主要形式、次数与主要成效。 <u>学校注重抓好日常行为规范教育，经常利用升旗仪式、班队会、板报宣传等开展交通法规、防校园欺凌、防毒品、安全文明上网等宣传教育工作和专题讲座。学校还抓住学校教育的主阵地课堂教学，结合语文、品社、道德与法治学科中的相关内容做好普法宣传教育，不断提升学生的法律意识。今年学校组织学生参与了“学宪法，江宪法”主题系列活动，学生法律意识不断增强。</u>
7. 其他	
7.1 学校 依法治校 工作获奖 情况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请描述学校在本年度依法治校相关评比活动中获得的奖项，如法治教育精品项目、法治辩论赛、教育法治科研及校长、师生获得的相关奖励等。 <u>2019 年长桥杯禁毒漫画比赛一等奖、三等奖；2019 年浦江杯优秀奖；</u>
7.2 涉法 涉诉及纠 纷处理情 况	<ul style="list-style-type: none"> ● 请对本年度校内纠纷发生情况进行统计（相关纠纷指已经过校内或校外专门机构立案、建档的纠纷，勾选时以该纠纷最终解决的形式/阶段为准，并注明次数）：<input type="checkbox"/> 协商、和解解决（ ），<input type="checkbox"/> 申诉解决（ ），<input type="checkbox"/> 诉讼解决（ ），<input type="checkbox"/> 仲裁解决（ ），<input type="checkbox"/> 调解解决（ ），<input type="checkbox"/> 本年度尚未解决（ ）。其中如涉及诉讼、仲裁解决的纠错率/败诉率为（ ）。 ● 请分别简要描述上述纠纷的依法处理情况。 <u>学校本年度未发生校内纠纷情况。</u>
<p>7.3. 学校依法治校本年度特色推进情况、存在问题及下年度工作重点：</p> <p>学校积极推进依法治校工作，以学校章程为依据，不断修订完善校内各项制度，加强法制宣传，开展教师师德建设，特别是廉洁从教，廉洁从教教育。学校注重对学生开展法治教育，以行为规范教育为抓手培养学生讲规则，守法律的法治观念。学校通过组织开展讲座、课本剧、法治竞赛、演讲，参加“学宪法，将宪法”主题活动等不断提高学生法治意识，加强未成年人思想道德建设。</p> <p>学校将继续规范制度的立、改、废流程，开展丰富多彩的法制宣传活动，进一步推动依法治校系统工程建设。</p>	